

INTITULE DU POSTE
Technicien·ne logistique

Corps : Technicien - TCH

Nature du concours : Externe

BAP : G – Patrimoine immobilier, Logistique, Restauration et Prévention

Famille professionnelle : Logistique

Emploi type : Technicien·ne logistique – G4B48

Nombre de postes offerts : 1

Localisation du poste : Direction d'Exploitation du Patrimoine Immobilier et de la Logistique - Campus Aix – Aix en Provence

ACTIVITES PRINCIPALES

Le·La responsable encadre et coordonne les interventions d'une équipe logistique et des services généraux : accueil physique et téléphonique, courrier, gardiennage, gestion des équipements sportifs, gestion des magasins, gestion du parc automobile, conduite automobile, nettoyage des locaux, appariteur, manutention, gestion blanchisserie.

Ses missions principales sont :

- Planifier, encadrer et coordonner les interventions d'une ou plusieurs équipes en matière de logistique et de services généraux : accueil physique et téléphonique, courrier, gardiennage, gestion des équipements sportifs, gestion des magasins, gestion du parc automobile, conduite automobile, nettoyage des locaux, service aux enseignants (appariteur), manutention, gestion blanchisserie
- Assurer l'interface et le suivi technique des prestations avec les entreprises intervenant sur site dans son domaine d'activité
- Gérer des stocks : commandes, facturations, réception, entreposage, catalogage et inventaire
- Gérer administrativement et techniquement le parc automobile : affectation des véhicules, entretien, réparation, budget, assurance
- Contrôler le service fait des prestataires extérieurs
- Déterminer les priorités et faire intervenir les professionnels compétents
- Respecter et faire respecter la réglementation en hygiène et sécurité du travail, s'assurer notamment du port d'Équipements de Protection Individuelle
- Vérifier la propreté des lieux et installations
- Assurer l'interface entre sa hiérarchie et son équipe
- Suppléer occasionnellement le responsable logistique de site

POSITIONNEMENT HIERARCHIQUE

Le·La technicien·ne est placé·e sous la responsabilité hiérarchique du responsable du service logistique de la DEPIL de Campus Aix.

COMPETENCES REQUISES

Savoir-faire

- Méthodologie de la logistique (connaissance générale)
- Réglementation en matière d'hygiène et de sécurité (notion de base)
- Marchés publics (notion de base)
- Connaissances budgétaires générales (notion de base)
- Gérer un budget (notion)
- Encadrer / Animer une équipe (application)
- Savoir rendre compte (maîtrise)
- Utiliser les logiciels spécifiques à l'activité (notion)

Savoir être

- Rigueur / Fiabilité
- Sens de l'initiative
- Sens de la confidentialité

ENVIRONNEMENT ET CONTEXTE DE TRAVAIL

Contraintes liées aux formations initiales et événements exceptionnels sur le Site Schuman de l'Université.

La DEPIL compte près de 200 agents répartis sur 6 campus : Aix-en-Provence, Luminy, Marseille Centre, Etoile, Timone et le Pharo.

L'Université compte 58 sites sur une surface totale de 800.000 m² SHON.

La DEPIL s'articule autour de quatre pôles d'activité :

- Travaux
- Logistique
- Maintenance et Exploitation
- Système d'impression

La DEPIL est en relation avec :

- L'ensemble des usagers de l'Université (Personnel BIATSS, Enseignants-chercheurs, Enseignants, étudiants).
- Les Directions de l'Université, Services centraux et généraux, Services communs, Composantes, UFR, Ecoles et Instituts de l'Université
- Intervenants extérieurs : entreprises, bureaux d'études, maîtrise d'œuvre, bureaux de contrôles, commission de sécurité, etc...

